



Redatto da:	Antonio Albano (Presidente del Consiglio del Corso di Laurea Specialistica)
Verificato da :	Commissione di Autovalutazione
Approvato da :	Consiglio di Corso di Laurea
Data Emissione:	24/5/2005
Data Validità:	24/5/2005
Versione:	A.A. 2005/2006



Università di Pisa
Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali
Facoltà di Economia

Organigramma del Corso di Laurea Specialistica
in Informatica per l'Economia e per l'Azienda

Acronimi

CCLSWEA	Consiglio del Corso di laurea Specialistica in Informatica per l'Economia e per l'Azienda
CdLS	Corso di Laurea Specialistica
SMFN	Scienze Matematiche Fisiche e Naturali

Riferimenti

Documentazione Sistema Qualità

WEA_DSQ_PQ	<i>Politica e Piano per la Qualità del CdLS in Informatica. Sistema Qualità del CdLS Specialistica in Informatica per l'Economia e per l'Azienda, Università di Pisa. Archivio della Segreteria Didattica. Ultima Versione Applicabile.</i>
WEA_UFF_UNI_STATUTO	<i>Statuto dell'Università di Pisa, Ultima versione applicabile.</i>

Servizi Web

WebBiblio	<i>Servizio Web della Biblioteca del Dipartimento di Informatica.</i> URL: http://www.di.unipi.it/biblio
WebCLI	<i>Servizio Web del Centro di Calcolo degli Studenti.</i> URL: http://www.cli.di.unipi.it .
WebDI	<i>Servizio Web del Dipartimento di Informatica.</i> URL: http://www.di.unipi.it
WebDSU	<i>Servizio Web dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Pisa</i> URL: http://www.dsu.pisa.it/
WebDID	<i>Servizio Web della Segreteria Didattica del Dipartimento di Informatica.</i> URL: http://compass2.di.unipi.it/didattica/wea/
WebDIOGENE	<i>Servizio Web del Progetto DIOGENE.</i> URL: http://www.unipi.it/~diogene
WebEC	<i>Servizio Web della Facoltà di Economia.</i> URL: http://www.ec.unipi.it
WebSMFN	<i>Servizio Web della Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali.</i> URL: http://www.smfn.unipi.it
WebSC	<i>Servizio Web del Progetto Comunitario SOCRATES.</i> URL: http://www.di.unipi.it/didattica/erasmus
WebUNIPISA	<i>Servizio Web dell'Università di Pisa.</i> URL: http://www.unipi.it
WebUNIMAP	<i>Mapa virtuale del personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università di Pisa.</i> URL: http://unimap.unipi.it/
WebWEA	<i>Servizio Web del Corso di laurea specialistica in Informatica per l'economia e per l'azienda.</i> URL: http://compass2.di.unipi.it/didattica/wea/

Organigramma funzionale del Corso di laurea specialistica in Informatica per l'economia e per l'azienda

Il corso di laurea specialistica in Informatica per l'economia e per l'azienda è interfacoltà, con facoltà di riferimento quelle di SMFN e di Economia, e come facoltà di gestione quella di SMFN. I compiti e le funzioni delle Facoltà e dei relativi organi sono specificati all'art. 21 dello Statuto dell'Università.

Comitato dei docenti Garanti del Corso di Laurea. È composto da professori e ricercatori del corso di laurea (come specificato dall'art 26bis dello Statuto dell'Università) con il compito di garantirne, con continuità, la qualità culturale e organizzativa. Ciascun garante si impegna a svolgere per periodi almeno triennali insegnamenti del corso di studio, o comunque attività formative comprese nel regolamento didattico del corso di studio. Le norme che regolano l'istituto del garante e, in particolare, le procedure per assumere o recedere dalla posizione di garante sono contenute in un regolamento deliberato dal senato accademico sulla base dei principi dello statuto. Il comitato dei docenti garanti è composto, come da regolamento, da 8 membri.

Presidente del Consiglio del Corso di Laurea specialistica in Informatica per l'economia e per l'azienda. I suoi compiti sono regolati dall'art. 28 dello Statuto dell'Università. Il presidente è eletto a scrutinio segreto dai membri del Consiglio del CdLS fra i garanti che siano professori di ruolo delle facoltà interessate. Dura in carica quattro anni ed è nominato dal rettore con proprio decreto.

Vicepresidente del Consiglio del Corso di Laurea in Informatica. Scelto dal presidente fra i garanti che siano professori di ruolo, lo supplisce in tutte le sue funzioni nei casi di impedimento o di assenza. Il vicepresidente è nominato dal rettore con proprio decreto.

Coordinatore Didattico. Tecnico-amministrativo, membro con diritto di voto del Consiglio del CdLS, svolge i compiti specificati nel mansionario approvato dal Senato Accademico nella seduta del 26 aprile 2005. In sintesi, si occupa di

- *supporto agli studenti:* promozione e informazione sull'organizzazione logistica-burocratica, orientamento, monitoraggio delle carriere degli studenti;
- *supporto tecnico alla direzione* dei corsi di studio/facoltà: ausilio alla progettazione e definizione degli obiettivi del corso di studi e pianificazione delle attività didattiche, reperimento di dati affidabili relativi ai corsi di studio, coordinamento dell'attività di stage, interfaccia con gli uffici e le segreterie dell'ateneo, monitoraggio della qualità dell'offerta didattica e dei servizi;
- *rapporto con il territorio:* interfaccia aziende-istituzioni, costruzione e cura dei rapporti tra il corso di studi con tutti i soggetti esterni - pubblici e privati - con cui il corso è in relazione per intensificare e migliorare l'integrazione università-società.

Rappresentanti degli Studenti. I rappresentanti degli studenti sono membri con diritto di voto del Consiglio del CdLS. La loro partecipazione è regolata dall'articolo 27 dello Statuto dell'Università. Compito dei rappresentanti è quello di riportare in consiglio i problemi inerenti alla didattica e le infrastrutture evidenziati dagli studenti. I rappresentanti degli studenti segnalano ai docenti dei vari corsi eventuali problemi che si presentano nello svolgimento dell'attività didattica. Il mandato dei rappresentanti degli studenti ha una durata pari ad un anno e vengono eletti secondo quanto specificato nel regolamento che disciplina le elezioni dei rappresentanti degli studenti nei consigli dei corsi di studio.

Segreteria didattica. Il personale tecnico-amministrativo che vi presta servizio, ha il compito di fornire il supporto amministrativo alla gestione delle attività didattiche del corso di laurea come previsto nei Regolamenti dell'Università di Pisa. In particolare, effettua l'inserimento dei regolamenti e della programmazione didattica nel sistema informativo di ateneo, l'inserimento delle informazioni nella banca dati dell'Offerta Formativa del MIUR, il supporto alla verbalizzazione delle sedute del Consiglio del CdLS. Inoltre cura la logistica (prenotazione delle aule, orario delle lezioni e degli esami, etc.) e la gestione del sito web della didattica. La segreteria didattica offre un servizio quotidiano di sportello di tutorato riservato agli studenti. Il responsabile della segreteria didattica è membro con diritto di voto del Consiglio del CdLS.

Commissione Didattica. Composta dal presidente, che la presiede, da tutti i rappresentanti degli studenti nel Consiglio del CdLS (al momento attuale 4) e dallo stesso numero di professori di ruolo e ricercatori, ha poteri propositivi nei confronti del consiglio. In particolare ha il compito di:

- istruire i processi di progettazione ed erogazione della didattica
- valutare la funzionalità e l'efficacia delle attività formative (mediante il controllo della coerenza complessiva dei corsi offerti e della congruità degli obblighi didattici previsti)
- migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi offerti.

La commissione redige alla fine di ogni anno accademico una relazione sullo stato della didattica e dei relativi servizi forniti agli studenti. Nella relazione potranno essere formulate proposte di interventi, predisposte anche sulla base delle carenze e degli inconvenienti eventualmente riscontrati. La relazione è oggetto di esame in uno specifico punto all'ordine del giorno di una seduta del Consiglio del CdLS da tenersi all'inizio di ogni anno accademico.

Commissione stralcio. È nominata dal Consiglio del CdLS ed ha il compito di istruire tutte le pratiche relative alle prosecuzioni di carriera, ai trasferimenti da altri corsi di laurea e in generale, al riconoscimento dei crediti formativi degli studenti provenienti da altri corsi di studio o maturati all'interno di altri processi formativi. È composta da due docenti, dal coordinatore didattico e dal referente della segreteria studenti.

Commissione titoli accademici. È nominata dal Consiglio del CdLS ed ha il compito di istruire ed organizzare tutta l'attività relativa alla prova finale del corso di laurea. Ha il compito di proporre le date degli appelli e le commissioni per il conseguimento della laurea. È composta da tre docenti e dal responsabile della segreteria didattica.

Commissione di autovalutazione (didattica e servizi). È nominata dal Consiglio del CdLS con il compito di progettare, attuare e monitorare tutte le componenti del sistema qualità. È compito della commissione monitorare l'andamento globale del corso di studi (tramite l'analisi dei dati statistici), il funzionamento delle segreterie, il reperimento e la diffusione delle informazioni, l'attività di informazione all'esterno, il coordinamento tra i docenti, e in genere tutto quello che concerne la qualità del processo formativo. È composta dal presidente del Consiglio del CdLS, da tre docenti, dal coordinatore didattico, dal responsabile della segreteria didattica e da un rappresentante degli studenti.

Commissione curriculum di studi. È nominata dal Consiglio del CdLS con il compito di definire i contenuti degli insegnamenti del corso di studio in relazione agli obiettivi formativi di apprendimento. La commissione ha compito di proporre al consiglio modifiche al regolamento didattico, sia per quanto riguarda i contenuti degli insegnamenti che per la collocazione degli stessi negli eventuali percorsi, negli anni e nei semestri. È composta dal presidente del Consiglio del CdLS, da quattro docenti e da un rappresentante degli studenti.

Commissione stage (modulo professionalizzante "Esperto in Business Intelligence"). È nominata dal Consiglio del CdLS ed è formata da due docenti e dal coordinatore didattico. Cura i rapporti con le aziende e gli enti esterni al fine di favorire la diffusione della conoscenza del CdLS e le possibilità di esperienze esterne (per lo svolgimento di tirocini e/o la preparazione della tesi finale) per gli studenti. La commissione ha il compito di vagliare e accettare le proposte di progetto formulate da aziende e enti esterni; verificare l'idoneità degli studenti ad iniziare il tirocinio; nominare i tutori accademici; monitorare l'attuazione delle norme relative allo svolgimento delle tesi di laurea, al periodo di tirocinio e all'esame di laurea;

Vista la trasversalità dei compiti, le seguenti commissioni sono a comune con il consiglio aggregato dei corsi di studio in Informatica.

Commissione per il sistema informativo per la didattica. È nominata dal Consiglio del CdLS con il compito di coordinare le attività ed i servizi informativi di supporto alla didattica. È composta da tre docenti, dal coordinatore didattico, dal responsabile della segreteria didattica e da due sistemisti.

Commissione relazioni internazionali: nominata dal Consiglio del CdLS ed ha il compito di istruire tutti gli aspetti relativi alla mobilità all'estero degli studenti (sia in uscita che in ingresso al corso di laurea). È composta da cinque docenti e da un rappresentante degli studenti.

Commissione calendario e orario: nominata dal Consiglio del CdLS con il compito di progettare l'organizzazione complessiva dell'erogazione della didattica: calendario delle lezioni, orario delle lezioni, aule e laboratori. È composta da due docenti e dal responsabile della segreteria didattica.

L'assunzione di responsabilità delle varie posizioni è documentata:

- dall'atto di nomina per quanto riguarda il presidente e il vicepresidente
- dal contratto di lavoro (o da ordini di servizio) per il personale tecnico amministrativo e
- per quanto riguarda le commissioni, dal verbale della seduta del Consiglio del CdLS in cui è stata nominata e ne sono stati definiti i compiti.

Poiché il CdLS non ha autonomia economica, le esigenze in materia sono deliberate dagli organi dei centri di spese ai quali il CdLS fa riferimento: il consiglio del Dipartimento di Informatica e il consiglio della Facoltà di Scienze.

il *Consiglio di Dipartimento*, è l'organo di indirizzo, di programmazione e di coordinamento delle attività del dipartimento, la cui funzione è di gestire le risorse ed i servizi di supporto alle attività didattiche relative ai settori di propria competenza, garantendone un equo e regolamentato accesso. I compiti dettagliati attribuiti al consiglio di Dipartimento sono definiti dall'art. 34 dello Statuto dell'Università.

Il *Consiglio di Facoltà* ha il compito di programmare e definire, nel quadro delle deliberazioni assunte al riguardo dagli organi di governo dell'università e sentiti i consigli dei corsi di studio e dei dipartimenti interessati, la utilizzazione delle risorse umane e materiali a disposizione della facoltà, rendendo possibile una efficace offerta didattica con un razionale ed equilibrato impegno dei docenti. I compiti dettagliati attribuiti al consiglio di Facoltà sono definiti dall'art. 24 dello Statuto dell'Università.

Il *Consiglio di gestione del Polo Didattico "L. Fibonacci"*: è l'organo preposto alla gestione del Centro servizi interdipartimentali di Servizi, denominato "Polo Didattico Leonardo Fibonacci". Sono afferenti al Centro i Dipartimenti di Fisica, di Informatica e di Matematica. Il Centro ha lo scopo di coordinare i servizi didattici di competenza dei Dipartimenti di Fisica, di Informatica e di Matematica, mediante la gestione comune di personale tecnico amministrativo e di tutti gli spazi, aule, laboratori nonché gli arredi, gli impianti, le attrezzature, i servizi e gli spazi comuni pertinenti dedicati alla didattica e quant'altro sia assegnato al Centro o sia messo a disposizione del Centro dai tre Dipartimenti afferenti.

La composizione, i compiti e le responsabilità del Consiglio di gestione sono specificati nell'apposito Regolamento di funzionamento del Centro deliberato nel rispetto delle norme quadro contenute nel regolamento generale d'ateneo.



Organigramma Nominativo del Corso di Laurea Specialistica in Informatica per l'economia e per l'azienda a.a. 2005/2006

Presidente: Antonio Albano

VicePresidente: Fabio Tarini

Comitato dei docenti garanti:

Antonio Albano
Roberto Barbuti
Stefano Chessa
Paolo Ferragina
Fosca Giannotti
Iacopo Inghirami
Elena Bargelli
Fabio Tarini

Coordinatore Didattico: Maria Elisa Carboni

Rappresentanti degli studenti:

Felice Angemi
Lorenzo Canapicchi
Domenico Loiacono
Francesca Vargiu

Segreteria didattica:

Rosaria Mongini (responsabile)
Enrico Carpentras

Commissione didattica

Docenti

Antonio Albano (presidente della Commissione)
Paolo Ferragina (con funzioni di segretario)
Roberto Barbuti
Luciano Marchi
Paola Miolo Vitali

Rappresentanti degli studenti

Felice Angemi
Lorenzo Canapicchi
Domenico Loiacono
Francesca Vargiu



Commissione Stralcio

Docenti

Antonio Albano (resp.)
Roberto Barbuti

Personale amministrativo

Maria Elisa Carboni

Referente segreteria studenti

Anna Spicciani

Commissione titoli accademici

Docenti

Nicola Ciaramella (resp.)
Fosca Giannotti
Daniele Dalli

Personale amministrativo

Rosaria Mongini

Commissione di autovalutazione (didattica e servizi)

Docenti

Salvatore Ruggeri (resp.)
Antonio Albano
Stefano Chessa
Iacopo Inghirami

Personale amministrativo

Maria Elisa Carboni
Rosaria Mongini

Rappresentante degli studenti

Domenico Loiacono

Commissione curriculum di studi

Docenti

Antonio Albano (resp.)
Stefano Chessa
Luciano Marchi
Roberto Barbuti
Fabio Tarini

Rappresentante degli studenti

Francesca Vargiu

Commissione stage (modulo professionalizzante “Esperto in Business Intelligence”)

Docenti



Antonio Albano
Salvatore Ruggieri

Personale amministrativo
Maria Elisa Carboni

Commissione per il sistema informativo per la didattica (a comune con il consiglio di corso di studi in Informatica)

Docenti

Giorgio Ghelli (resp.)
Antonio Cisternino
Maria Simi

Personale tecnico-amministrativo

Roberto Puccetti
Maria Elisa Carboni
Rosaria Mongini
Antonio Zoglio

Commissione calendario e orario (a comune con il Consiglio di corso di studi in Informatica)

Docenti

Paolo Mancarella (resp.)
Ornella Menchi

Studenti

Matteo Raimondi

Personale amministrativo
Rosaria Mongini

Commissione relazioni internazionali (a comune con il Consiglio di corso di studi in Informatica)

Docenti

Enrico Bozzo (resp.)
Anna Bernasconi
Giancarlo Bigi
Roberta Gori
Susanna Pelagatti

Studenti

Angelo Romano

**ORGANIGRAMMA DEL CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA
IN INFORMATICA PER L'ECONOMIA E PER L'AZIENDA**

